

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского»

П Р И К А З

08.07.2022

Омск

№ 01-06/504

*О внесении изменений в Положение о снижении стоимости
платных образовательных услуг в ОмГУ*

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», с учетом мнения студенческого совета, профсоюзной организации обучающихся приказываю:

1. Утвердить Положение о снижении стоимости платных образовательных услуг в ОмГУ (далее – Положение) в новой редакции, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Снижение стоимости платных образовательных услуг в ОмГУ, произведенное обучающимся ОмГУ до вступления в силу настоящего приказа, осуществляется на условиях, на которых оно было предоставлено.

3. Настоящий приказ вступает в силу с 11.07.2022, за исключением положений, для которых настоящим пунктом предусмотрены иные сроки вступления в силу.

Пункт 2.9 Положения и связанные с ним положения вступают в силу после признания утратившим силу Положения о стоимости обучения на внеплановых местах ОмГУ для преподавателей и сотрудников университета, принятого ученым советом ОмГУ от 31.08.1998.

4. Общему отделу обеспечить опубликование настоящего приказа на официальном сайте ОмГУ в разделе «2.5. Иные локальные акты ОмГУ».

И.о. ректора



Р.В. Кирсанов

ПОЛОЖЕНИЕ о снижении стоимости платных образовательных услуг в ОмГУ

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг в ОмГУ (далее – скидки).

1.2. Скидки на обучение при оказании платных образовательных услуг в ОмГУ предоставляются в размерах и на условиях, установленных настоящим Положением.

1.3. Скидки могут предоставляться по всем образовательным программам, реализуемым в ОмГУ.

1.4. Предоставление скидок осуществляется в целях усиления мотивации обучающихся к достижению высоких образовательных результатов, а также в целях оказания социальной поддержки работникам ОмГУ и другим категориям граждан.

1.5. В соответствии с законодательством скидки предоставляются за счет собственных средств ОмГУ от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

1.6. Предоставление скидок, предусмотренных пунктом 2.9 настоящего Положения, осуществляется, если в предыдущем финансовом году университетом получена прибыль (положительный операционный результат) от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

Решение о непредоставлении соответствующих скидок в текущем году оформляется приказом ректора, который размещается на официальном сайте ОмГУ. В приказе должно быть указаны основания принятия решения.

Проект приказа подготавливается планово-экономическим отделом по итогам составления финансового отчета за предыдущий финансовый год и согласуется с проректором по учебной работе и юридическим отделом.

В случае, если в текущем финансовом году соответствующие скидки не предоставляются, действие ранее предоставленных по данному основанию скидок сохраняется.

1.7. Размеры скидок указываются в настоящем Положении в процентном соотношении от стоимости обучения по соответствующей образовательной программе.

1.8. В случае, если лицо может претендовать на получение скидки по нескольким основаниям, указанным в настоящем Положении, скидка предоставляется только по одному основанию по его выбору, размеры скидок не суммируются.

1.9. При обучении лица на двух и более образовательных программах одновременно, скидка предоставляется только по одной образовательной программе.

II. Основания, размеры и сроки предоставления скидок

2.1. Для поступающих в ОмГУ на обучение по программам среднего профессионального образования устанавливаются скидки в отношении лиц:

1) имеющих документ о предшествующем образовании:

- со средним баллом не ниже 4 – в размере 5 процентов;

- со средним баллом 4,5 – в размере 10 процентов;

2) имеющих статус победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития» – в размере 5 процентов;

3) имеющих статус победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс» – в размере 10 процентов;

4) имеющих статус победителя или призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого автономной некоммерческой организацией «Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)» или международной организацией «Ворлдскиллс Интернешнл WorldSkills International», или международной организацией «Ворлдскиллс Европа (WorldSkills Europe)» – в размере 5 процентов;

5) имеющих статус чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр – в размере 10 процентов;

6) имеющих статус чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр – в размере 10 процентов.

2.2. Для поступающих в ОмГУ на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета устанавливаются скидки в отношении лиц:

1) имеющих сумму результатов вступительных испытаний (для поступающих на очную форму обучения):

- от 210 до 224 баллов – в размере 5 процентов;

- от 225 баллов – в размере 10 процентов;

2) имеющих аттестат о среднем общем образовании с отличием, или аттестат о среднем (полном) общем образовании для награжденных золотой медалью, или аттестат о среднем (полном) общем образовании для награжденных серебряной медалью – в размере 10 процентов;

3) имеющих документ о предшествующем образовании:

- со средним баллом не ниже 4,75 – в размере 5 процентов;

- со средним баллом 5 – в размере 10 процентов;

4) являющихся победителями и призерами регионального этапа всероссийской олимпиады школьников (в течение 3 лет, предшествующих поступлению в ОмГУ), при условии соответствия профиля олимпиады выбранной специальности или направлению подготовки в ОмГУ – в размере 15 процентов;

5) являющихся участниками регионального этапа всероссийской олимпиады школьников (в течение 3 лет, предшествующих поступлению в ОмГУ), при условии соответствия профиля олимпиады выбранной специальности или направлению подготовки ОмГУ – в размере 5 процентов;

6) являющихся победителями и призерами олимпиад школьников, проводимых в порядке, устанавливаемом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования (в течение 3 лет, предшествующих поступлению в ОмГУ), при условии соответствия профиля олимпиады выбранной специальности или направлению подготовки ОмГУ – в размере 15 процентов;

7) имеющих диплом о профессиональном образовании, выданный ОмГУ, – в размере 10 процентов;

8) являющихся выпускниками профориентационных школ ОмГУ, Центра довузовской подготовки и профориентации ОмГУ – 5 процентов;

9) обучающихся на двух или более основных профессиональных образовательных программах в ОмГУ – 10 процентов.

Указанное в подпунктах 4 - 6 настоящего пункта соответствие специальностей и (или) направлений подготовки ОмГУ профилю всероссийской олимпиады школьников или олимпиад школьников, проводимых в порядке, устанавливаемом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, устанавливается ОмГУ ежегодно. Соответствующий документ публикуется на официальном сайте ОмГУ.

2.3. Для поступающих в ОмГУ на обучение по программам магистратуры устанавливаются скидки в отношении лиц:

1) имеющих документ о предшествующем образовании – диплом бакалавра с отличием, диплом специалиста с отличием или диплом магистра с отличием – в размере 10 процентов;

2) имеющих публикации (статьи) в научной периодике, индексируемой в системах индексирования Web of Science или Scopus, или входящей в список ВАК, – в размере 10 процентов;

3) имеющих диплом о профессиональном образовании, выданный ОмГУ, – в размере 5 процентов;

4) обучающихся на двух или более основных профессиональных образовательных программах – 10 процентов.

2.4. Указанные в пунктах 2.1 - 2.3 настоящего Положения скидки предоставляются при документальном подтверждении соответствующих обстоятельств, на первый семестр обучения, с возможностью их однократного продления при условии прохождения лицами, которым они были предоставлены, первой промежуточной аттестации в установленные сроки и наличия по ее итогам оценок успеваемости «отлично» или «хорошо» или «отлично» и «хорошо».

2.5. Указанные в пунктах 2.1 - 2.3 настоящего Положения скидки не применяются при зачислении обучающихся в ОмГУ в порядке перевода, восстановлении в ОмГУ ранее отчисленных обучающихся.

2.6. Для лиц, обучающихся в ОмГУ по программам высшего и среднего профессионального образования, на основании договоров об оказании образовательных услуг, устанавливаются скидки при условии одновременного отсутствия у них на дату подачи заявления о предоставлении скидки задолженности по оплате за обучение и академической задолженности по итогам промежуточной аттестации.

2.7. Обучающимся, которые соответствуют условиям, установленным в пункте 2.6 настоящего Положения, скидки устанавливаются в следующих размерах:

1) имеющим оценки «хорошо» или «хорошо» и «отлично» по результатам двух предшествующих дате подачи заявления о предоставлении скидки сессий – 5 процентов;

2) имеющим оценки «отлично» по результатам двух предшествующих дате подачи заявления о предоставлении скидки сессий – 10 процентов.

2.8. Указанные в пункте 2.7 настоящего Положения скидки устанавливаются на семестр, следующий за второй сессией, по результатам которой предоставлена скидка:

1) по результатам зимней и летней сессии – на период с 1 сентября по 28 (29) февраля;

2) по результатам летней и зимней сессии – на период с 1 марта по 31 августа.

2.9. Скидки работникам ОмГУ и членам их семей (супруги, дети) предоставляются в зависимости от стажа работы соответствующего работника в ОмГУ (далее – стаж работы) на весь срок обучения по соответствующему договору, если иное не установлено приказом ректора.

2.10. Социальные скидки предоставляются в связи с возникновением следующих обстоятельств в период обучения лица в ОмГУ:

1) потеря лицами в возрасте до 23 лет обоих родителей или единственного родителя;

2) пожар, чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера, повлекшие причинение ущерба;

3) иные трудные жизненные ситуации.

2.11. Скидки, предусмотренные пунктом 2.10 настоящего Положения, предоставляются при документальном подтверждении соответствующих обстоятельств на период, не превышающий 6 месяцев (в случае, предусмотренном подпунктом 1 пункта 2.10 настоящего Положения, – на весь период обучения).

2.12. Размеры скидок, указанных в пунктах 2.9 и 2.10 настоящего Положения, устанавливаются отдельным приказом ректора.

III. Порядок применения скидок

3.1. При наличии оснований для предоставления скидок, указанных в разделе II настоящего Положения, обучающийся (его законный представитель) или заказчик (далее – заявитель) подает заявление на имя ректора ОмГУ с просьбой предоставить скидку с указанием ее размера в соответствии с настоящим Положением. К заявлению прикладываются документы, подтверждающие наличие основания предоставления скидки.

3.2. Заявление о предоставлении скидок, предусмотренных пунктами 2.1-2.3 настоящего Положения, может быть подано не позднее даты начала обучения по договору.

Для подтверждения наличия обстоятельств, предусмотренных подпунктами 2 - 6 пункта 2.1, подпунктами 4 - 6 пункта 2.2 настоящего Положения, к заявлению прикладывается документ о статусе победителя, призера или участника соответствующей олимпиады, чемпионата, первенства, конкурса, иного мероприятия.

Для подтверждения наличия обстоятельств, предусмотренных подпунктами 7 - 8 пункта 2.2, подпунктом 3 пункта 2.3 настоящего Положения к заявлению прикладывается документ об окончании соответствующей профориентационной школы (соответствующих курсов) или диплом о профессиональном образовании, полученные в ОмГУ.

3.3. Заявление о предоставлении скидки, предусмотренной пунктом 2.7. настоящего Положения, может быть подано после завершения очередной сессии, но не позднее 30 сентября текущего года для предоставления скидки по результатам зимней и летней сессий и не позднее 28 (29) февраля текущего года для предоставления скидки по результатам летней и зимней сессий.

3.4. Заявление о предоставлении скидки, предусмотренной пунктом 2.9 настоящего Положения, может быть подано:

- 1) не позднее даты начала обучения по договору;
- 2) в периоды с 1 сентября по 30 сентября, с 1 февраля по 28 (29) февраля текущего года.

3.5. Заявление о предоставлении скидки, предусмотренной пунктом 2.10 настоящего Положения, может быть подано, как правило, в течение 4 месяцев после наступления соответствующих обстоятельств.

3.6. Заявление и прилагаемые документы подаются в отдел кадров студентов ОмГУ для регистрации и дальнейшего рассмотрения. Срок рассмотрения заявления не может превышать 14 дней с даты регистрации заявления, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Положением.

3.7. В случае необходимости отдел кадров студентов может запросить дополнительные документы у заявителя. В этом случае период рассмотрения заявления может быть увеличен в зависимости от срока предоставления соответствующих документов.

3.8. Заявление и прилагаемые документы передаются отделом кадров студентов ректору ОмГУ (уполномоченному проректору) для принятия решения о предоставлении или отказе в предоставлении скидки.

3.9. Решение о предоставлении скидки оформляется распоряжением ОмГУ.

Проект распоряжения подготавливается отделом кадров студентов и подлежит согласованию с управлением бухгалтерского учета и отчетности.

Отдел кадров студентов обеспечивает также надлежащее оформление гражданско-правовых отношений с заявителем, в том числе подготовку, при необходимости, дополнительного соглашения к договору с заявителем.

3.10. В случае принятия решения об отказе в предоставлении скидки заявителю направляется письменный мотивированный ответ, а также возвращаются приложенные к его заявлению документы.

3.11. В случаях, предусмотренных настоящим Положением, продление ранее установленных скидок может осуществляться на основе заявления обучающегося (его законного представителя) или заказчика в порядке, установленном в настоящем разделе.

IV. Основания отказа в предоставлении скидки и прекращение ее действия

4.1. Скидка не предоставляется:

1) в случае, если соответствующая разновидность скидок не применяется в текущем году;

2) при отсутствии оснований и документов, предусмотренных настоящим Положением;

3) в случае, если соответствующему лицу уже предоставлена действующая скидка по другому основанию, предусмотренному настоящим Положением;

4) при нарушении сроков подачи заявления о предоставлении скидки, установленных настоящим Положением.

4.2. Скидка прекращает свое действие в следующих случаях:

1) отчисление обучающегося;

2) окончание срока предоставления скидки.

По решению ректора скидка может прекратить свое действие в случае возникновения финансовой задолженности по договору оказания платных образовательных услуг, а также при привлечении соответствующего обучающегося к дисциплинарной ответственности.

4.3. В случаях, указанных в абзаце четвертом пункта 4.2 настоящего Положения, решение о прекращении действия скидки оформляется распоряжением.

При этом отдел кадров студентов обеспечивает подготовку проекта распоряжения и надлежащее оформление гражданско-правовых отношений с заявителем.

».