Инструкция по электронной подаче документов на сайте

https://distabit.omsu.ru

Перед началом работы с сервисом электронной подачи документов в приемную комиссию ОмГУ необходимо зарегистрироваться на портале (<u>https://distabit.omsu.ru</u>).

1. Находясь на главной странице, нажмите кнопку «Зарегистрируйтесь»:

Личный кабинет
Если у Вас нет
личного кабинета,
<u>зарегистрируйтесь</u>

- 2. Заполните данные о себе (гражданство, ФИО, действительная электронная почта, номер телефона¹). Данные заполняются только на русском языке.
 - 3. Регистрация производится с использованием адреса электронной почты, на который

РЕГИСТРАЦИЯ		
ражданство *		
Россия		•
Фамилия: *		
Потапов		
1мя *		
Александр		
Отчество (при наличии)		
Николаевич		
Дата рождения *		
05.11.2005	\otimes	
Email *		
PotapovAN@yandex.ru		~
Мобильный *		
+7 (913) 654-79-16		
Убрать в	номере и	(од +)
Тароль *		
Тодтвердите пароль: *		
Согласен на обработку своих персональных данных в по установленном Федеральным законом от 27.07.2006 г. № персональных данных».	рядке, 152-ФЗ	«O
Регистрация		

отправляется ссылка для подтверждения регистрации.

¹ Если ваш номер телефона начинается с иного кода, нажмите на черную надпись «Убрать в номере код +7», после чего сотрите все из поля «Мобильный» и введите свой номер телефона.

 Нажмите кнопку «Регистрация» и откройте свою почту, вам должно прийти письмо для подтверждения адреса электронной почты.
 Перейдя по ссылке в письме, вы увидите следующее:



Если письмо не пришло, то проверьте папку «Спам», «Нежелательная почта».

- После активации аккаунта (перехода по указанной ссылке в письме) можно начинать работу с порталом. Откройте сайт приемной комиссии ОмГУ (<u>https://distabit.omsu.ru</u>) и войдите под своим логином (ваш адрес электронной почты) и паролем.
- 6. В личном кабинете для подачи документов необходимо заполнить все разделы.

Раздел «Анкета»:

«Анкета» включает в себя следующие разделы:

- Основные данные;
- Адрес;
- Образование

Основные данные

- ✓ При заполнении разделов все данные необходимо заполнять только в соответствии с документами!
- ✓ ФИО и место рождения заполняйте, как указано в удостоверяющем личность документе (или в переводе на русский язык). Если в документе, удостоверяющем личность, нет отчества, то вводить его не надо!
- ✓ При корректном заполнении поля «Код подразделения» для паспортов РФ следующее поле «Кем выдан» можно выбирать из соответствующего выпадающего списка.

Код подразделения	550-006 ⑦
Кем выдан *	
СНИЛС (для граждан РФ) *	ОТДЕЛОМ № 1 УФМС РОССИИ ПО ОМСКОЙ ОБЛ. В ЦЕНТРАЛЬНОМ АО Г. ОМСКА УМВД РОССИИ ПО ОМСКОЙ ОБЛ.

 Гражданам Российской Федерации необходимо ввести страховой номер индивидуального лицевого счёта, зарегистрированного в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС).

нкета	Онструкция по разде.
/ Личное дело / Анкета	
Основные данные А,	дрес Образование
Основные данные	
Фамилия: *	
Потапов	3
Имя *	
Александр	3
Отчество (при наличии)	
Николаевич	3
Дата рождения *	
05.11.2005	8
Мобильный *	
+7 (913) 654-79-16	0
+Добавить номер	
Email	
lykov.misha2011@yandex.ru	1

Документ, у	достов	еряющий личность	
Гражданство *			
Россия			-
Вид документа, у,	достоверя	яющий личность *	
Паспорт граждан	ина Росси	ийской Федерации	•
Серия паспорта *	e		
12 33	G	D	
Номер паспорта	*		
415612	0	D	
Дата выдачи *			
01.06.2024	0	3	
Место рождения	*		
г. Белгород,			?
Код подразделен	ия *		
451-665			0
Кем выдан *			
КАО по Белгород	ской обла	асти	
СНИЛС (для граж	дан РФ)	*	
000-000-000 00			~

✓ Если у вас есть результаты ЕГЭ (2020-2024 года), но вы сдавали их по другому документу, удостоверяющему личность (например, сменили паспорт по достижению 20 лет), то ОБЯЗАТЕЛЬНО добавьте данные предыдущего документа, чтобы зачесть ваши результаты ЕГЭ:

Если Вы сдавали ЕГЭ по предыдущему паспорту или иному документу, Вам следует загрузить скан этого документа и указать его серию и номер (Информация о старом паспорте находится на 19 странице Вашего паспорта)

+ Добавить документ

Адрес

- ✓ Укажите адрес постоянной или временной регистрации (по документу, удостоверяющему личность).
- ✓ Обратите внимание: если вы проживаете в городе, укажите его название в поле «Город/Населенный пункт».
- Если адрес прописки совпадает с фактическим адресом проживания, то поставьте галочку в соответствующем поле (в этом случае заполненная информация об адресе будет дублироваться).

Регион: *	Белгородская область 🔹		
Район: *При проживании в городе, поле Район не заполняется			
Город/Населенный пункт *	ный пункт * ГБелгород		
Улица *	Ленина		
Дом, корпус, квартира	12 Корпус 127		
Индекс: *	125511		
Полный аллес	Найти индекс Россия, 125511, Белгородская область, г Белгород, Ленина, 20 12, 127		

 Если вам на период обучения необходимо общежитие, то поставьте отметку в соответствующем поле.

Информация об общежитии
✓ Нуждаюсь в общежитии

Образование

- Заполните данные имеющегося документа об образовании (аттестат о среднем общем образовании, диплом бакалавра или др.).
- ✓ Поле «Наименование учебного заведения» указывайте в том виде, как написано в документе. Можно использовать общепринятые сокращения (МОУ, ГОУ, СОШ и пр.)

Основные данные	Адрес	Образ	овани	e				
Учебное заведен	ние							
Тип учебного заведения	я* * Ш	кола/гимна	зия/ли	цей/цен	тр			•
Наименование учебного	. ш	кола №13						0
заведения *	При госу	меры: МБОУ дарственны	СОШ N й техни	№1 или Ф іческий у	ГОУ ВО "Д ниверсит	іонскої ет"	à	
Страна, где находится У	/3 * Pc	ссия						•
Регион, где находится У	/З * Бе	лгородская	облас	ТЬ				
Изучаемый иностраннь язык *	Не	емецкий язы	ык					•
Год окончания	20	24						0
Документ об обр	азован	нии						
Вид образования *	Cp	еднее (пол	ное) о	бщее (11	1 кл.)			•
Вид документа *	At	тестат о сре	еднем	(полном) общем	образ	овании	•
Серия документа	51	23						
Номер документа *	57	2345						
Дата выдачи *	09	.05.2024					0	
	7		0	9	(0		
Количество оценок	3		0					
Средний балл	4.2	1						

Введите количество оценок в аттестате, средний балл посчитается автоматически.

Заполните все поля соответствующих разделов «Анкеты» (выделенные * поля обязательны для заполнения)

Нажмите кнопку «Сохранить».

Раздел «Направления»

В данном разделе необходимо выбрать уровень образования и направления, на которые вы планируете поступать.

Для удобства можно использовать фильтры или поиск по коду специальности (профилю). Найдите интересующее вас направление, нажмите кнопку «Выбрать».

Направления	🕐 Инструкция по разделу		
🖀 / Личное дело / Направления / Новое зая	вление		
Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского			
Заявления отсутствуют			
Параметры поиска 🗸			
Очная форма 🗸	Бакалавриат/Специалитет 🔹		
Условия обучения 🗸			
Поиск по профилю	Экзамены		
Список направлений (50)			
Прикладная математика и информа 🛗 4 года 🎓 Бакалавриат 🥝 Очная фо	атика 01.03.02 орма		
 Условия обучения Вступительные испытания (3) 			
 > Образовательные программы (1) 			
	Выбрать		

Далее во всплывающем окне вы увидите информацию о конкурсной группе:

Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского
01.03.02 Прикладная математика и информатика
Очная форма
Условия обучения
Общие основания
Целевой прием
Особое право
Отдельная квота
По договорам на обучение
Второе вступительное испытание (По выбору)
Физика
Информатика и ИКТ
Химия
Иностранный язык
Третье вступительное испытание
Русский язык
Первое вступительное испытание
Математика
Добавить

Выберите условия обучения:

- Общие основания на бюджетной основе.
- Целевой прием по договору с организацией. Прием ведется только через Госуслуги!
- Особое право нужно будет прикрепить подтверждающий документ(ы) (обязательно).
- Отдельная квота нужно будет прикрепить подтверждающий документ(ы) (обязательно).
- По договорам на обучение на коммерческой основе.

В случае, если на направлении есть альтернативные экзамены необходимо выбрать один.

Нажмите кнопку «Добавить».

Важно! Если вы сдавали ЕГЭ, и у вас есть действующие результаты, то вводить баллы нет необходимости. Все результаты ЕГЭ автоматически по вашему документу, удостоверяющему личность, загрузятся позже из системы ФИС ГИА и приема (в течение следующего рабочего дня или по мере их появления в системе). Поэтому, будьте внимательны при вводе ваших персональных данных, обязательно указывайте дополнительным документом «старый паспорт», если вы писали по нему ЕГЭ.

Если при добавлении нескольких направлений вы **захотите поменять приоритеты**, то это можно будет сделать после полного завершения регистрации.

«Данные о семье»

Данный раздел необязательный.

«Договор»

Раздел обязателен для абитуриентов, подающих заявления с условиями обучения по договору.

Тип плательщика — выберите «оплата сам за себя», если вам есть 18 лет, и вы самостоятельно будете оплачивать образовательные услуги. Выберите «физическое лицо», если оплачивать будет третье лицо, к примеру, родитель, и заполните все следующее поля:

Договор Ѫ / Личное дело / Договор	Инструкция по разделу
Информация о плат	гельщике
Плательщик *	Физическое лицо 🔹
Схема оплаты *	оплата за семестр 🔹
Фамилия: *	Иванов
Имя *	Иван
Отчество (при наличии)	Иванович
Email *	gjhsdfjuh@omsu.ru
Дата рождения *	16.03.2000

Про оплату юридическим лицом - в конце раздела.

Схема оплаты – «оплата за семестр».

Далее вводим данные плательщика: ФИО, электронную почту и дату рождения.

Также необходимо заполнить информацию о документе, удостоверяющем личность плательщика.

Документ, удостоверяющий личность				
Гражданство *	Россия	•		
Вид документа, удостоверяющий личность *	Военный билет РФ	•		
Серия паспорта	124			
Номер паспорта *	45456			
Дата выдачи *	04.06.2024 🙁 🖬			
Код подразделения *	550-007			
Кем выдан *	4586786			
Место рождения *	Пермь			
СНИЛС (для граждан РФ)	000-000-000 00			
Адрес				
Адрес места регистраци *	Пермь	9		
Адрес места жительства *	Пермь			
Мобильный	+7 ()	0		
изображе 11_00055 36.3 КВ	ние_2024-06- 9313.png -	🛨 Скачать 🗙 Удалить		

Необходимо отсканировать (или сделать качественную фотографию) и прикрепить документ, удостоверяющий личность плательщика.

Заявку на договор вы можете заполнить сейчас или позже, в установленные сроки. Но зачисление на коммерческие места происходит только после подписания договора всеми сторонами и внесения оплаты.

Если вы подавали заявление до 27.06.2024.

В разделе «Документы» у вас появится «Договор».

Договор	
> Дополнительная > информация	
九 Прикрепить файлы	
Подробнее	

После нажатия кнопки «Дополнительная информация» у вас появляется кнопка «Скачать».





обучение. Поменять приоритет можно в разделе «Направления».

ФЮ-Юрисп_БО

Потапов Александр Николаевич

Договор №

г. Омск

0:00:00

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии (регистрационный № Л035-00115-77/00619830), выданной 01 июля 2022 года Федеральной

Прикрепите скачанный документ назад (без печати файла, подписи и сканирования).

1 Прикрепить файлы

Когда вы прикрепите файл, сотрудник университета заполнит данные по договору и ответит вам в сообщениях в личном кабинете в разделе «Сообщения».

Чат с сотрудниками приемной комиссии

Лыков М.М. - 19 июня 2024 г.

Здравствуйте, данные по договору заполнены, можете печатать и подписывать.

Только после этого можно повторно скачивать договор, теперь он будет иметь номер и дату.

ФЮ-Юрисп_БО

Потапов Александр Николаевич

19.06.2024

Договор № 8062490140

г. Омск

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии (регистрационный № Л035-00115-77/00619830), выданной 01 июля 2022 года Федеральной

Теперь договор необходимо распечатать, подписать абитуриентом и физическим лицом, затем прикрепить скан/хорошую фотографию обратно на сайт.

После этого университет со своей стороны подпишет договор, приложит скан на сайт и поставит статус документа «Договор» - «Принято».

Если вы подавали заявление после 27.06.2024.

Вместе с документом «Договор», у вас появится документ «Заявка на договор».



После нажатия кнопки «Дополнительная информация» у вас появляется кнопка «Скачать».

Дополнительная информация



Скачиваете PDF файл. Его содержание будет выглядеть следующим образом:

В отдел кадров студентов ОмГУ

дата

Заявление

Я, Потапов Александр Николаевич, прошу заключить договор на мое обучение по образовательной программе: Бакалавриат "Юриспруденция", Очная форма. Заказчиком по договору буду являться самостоятельно.

подпись

Вы печатаете этот файл, подписываете и прикрепляете его скан/хорошую фотографию обратно на сайт.

Когда заявка будет одобрена, сотрудник университета заполнит данные по договору. Вы в личном кабинете увидите измененный статус заявки, а также вам придет уведомление на почту.

Заявка на договор	\otimes
> Файлы	
> Дополнительная информация	
Подробнее	

Только после этого можно скачивать договор.

ФЮ-Юрисп_БО

Потапов Александр Николаевич

Договор № 8062490140

г. Омск

19.06.2024

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии (регистрационный № Л035-00115-77/00619830), выданной 01 июля 2022 года Федеральной

Теперь договор необходимо распечатать, подписать абитуриентом и физическим лицом, затем прикрепить скан/хорошую фотографию обратно на сайт.

После этого университет со своей стороны подпишет договор, приложит скан на сайт и поставит статус документа «Принято».

Договор с юридическим лицом.

В разделе «Договор» выберите «Оплата сам за себя» и «Оплата за семестр». Если вам нет 18 лет, то в поле «Плательщик» будет указано «Физическое лицо» по умолчанию. В остальные поля необходимо внести свои данные.

В разделе «Документы», в поле «Заявка на договор», скачайте второй файл:

Заявка на договор ✓ Дополнительная информация

 Скачать Заявление на заключение договора

 Скачать Заявление на заключение договора, если плательщик юридическое лицо

1 Прикрепить файлы

Подробнее

У вас будет две страницы, первая:

•							
×		a	\mathbf{D}^{1}	тө	11	11	0
	α	21	D.	10	п	n	~

Я,Потапов Александр Николаевич, прошу заключить договор на мое обучение по образовательной программе: Бакалавриат "Журналистика", Очная форма. Для заключения договора сообщаю следующую информацию о Заказчике:

Полное наименование			
Юридический адрес			
инн	КПП	ОГРН	
Подписывает договор			
Фамилия	Имя	Отчество	
Должность	Действует на основании документа		
Номер телефона	Адрес элек	тронной почты	
подпись			дата

Вы печатаете этот файл, заполняете все данные по юридическому лицу подписываете и прикрепляете его скан/хорошую фотографию обратно на сайт.

Вторая страница будет содержать пример заполнения. Ее печатать не нужно!

Когда заявка будет одобрена, сотрудник университета заполнит данные по договору. Вы в личном кабинете увидите измененный статус заявки, а также вам придет уведомление на почту.

Заявка на договор	\otimes
> Файлы	
> Дополнительная информация	
Подробнее	

Только после этого можно скачивать договор.

ФЮ-Юрисп_БО

Потапов Александр Николаевич

Договор № 8062490140

г. Омск

19.06.2024

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии (регистрационный № Л035-00115-77/00619830), выданной 01 июля 2022 года Федеральной

Теперь договор необходимо распечатать, подписать абитуриентом и юридическим лицом, после чего прикрепить скан/хорошую фотографию обратно на сайт.

После этого университет со своей стороны подпишет договор, приложит скан на сайт и поставит статус документа «Принято».

«Достижения»

В разделе **«Достижения»** вы можете добавить документы, которые могут повлиять на результаты поступления, к примеру, значок ГТО.

Полный перечень учитываемых достижений смотрите на сайте ПК:

https://abit.omsu.ru/abitpage/individualnye-dostizheniya-2024.html.

При равнозначных достижениях прикрепляйте только одно достижение.

Достижения	Инструкция по разделу
🖀 / Личное дело / Достижения	
Золотой знак отличия ГТО	NEW
# 0123 070123	
Макс. балл: 10	Подробнее

Раздел «Документы»

На этом шаге необходимо сформировать и отправить электронный пакет документов. К соответствующим полям необходимо прикрепить скан/фото (хорошего качества) необходимого документа. Размер одного файла не должен превышать 4.8 Мб.

Основные документы:

• Документ, удостоверяющий личность.

Важно: в данное окно загружаются страницы документа с персональными данными и пропиской.

• Документ об образовании.

Важно: в данное окно загружаются электронные копии всех страниц документа об образовании (включая приложение). Если в вашем документе присутствует пустая страница, её тоже необходимо загрузить!

• СНИЛС. В данное окно загружается копия соответствующего документа.

Следующие три документа - согласия и заявление - необходимо сначала скачать. Для этого на каждом документе нажать кнопку «Дополнительная информация», скачать, распечатать, подписать бумажный вариант и загрузить его скан (или фото) обратно (см.фото ниже).

- Электронный образ заявления в вуз. Электронные копии всех страниц заявления (подписанные, где необходимо).
- два подписанных согласия на обработку персональных данных.

Дополнительные документы (используйте кнопку «Добавить документ»)

• Если вы подаете документы на особую, отдельную квоты ОБЯЗАТЕЛЬНО прикрепите скан-образы документов, подтверждающих право.

- Если в документе, удостоверяющем личность и документе об образовании, указаны разные фамилии, то необходимо предоставить копию документа, подтверждающего смену фамилии (свидетельство о браке или справка из архива ЗАГС, иные документы).
- Для передачи на рассмотрение в приемную комиссию иных документов также добавляйте их по необходимости, выбрав категорию, тип, указав все необходимые данные и прикрепив скан-образ документа.

ОКУМЕНТЫ / Личное дело / Документь	I		Онструкция по разде
Паспорт гражданин 1233 415612 ♪ Прикрепить файлы Подробнее	Аттеста средне 5123 572 123 Бли брай Подробн	ато меш 19 М 1345 крепить лы ее	СНИЛС 000-000-000 00 С Прикрепить файлы Подробнее
Согласие на обработи персональных данны Дополнительная информация Скачать распечатай подпишите сфотографи (отсканиру документ.	КУ №ЕШ IX те, и ируйте йте) лы	Согласи персона Допол инфор Скач Подробне	не на обработку альных данных, нительная мация распечатайте, подпишите и чать сфотографируйте (отсканируйте) документ. Прикрепить файлы е
Заявление_абитуриен ~ Дополнительная инф 🛨 Скачать Скачать	нта рормация		NE
	🛧 Прикре	епить файлы	
Подробнее			

При скачивании файлов с мобильного телефона (в некоторых браузерах) файлы скачиваются в формате *pdf.zip. При попытке открыть архив -появляется ошибка, но, если просто переименовать файл, убрав ".zip", то файл открывается корректно.

«Отправка заявления»

Внимание! Проверьте все свои данные, если нет ошибок, нажмите «Подать заявление».

Отправка заявления

希 / Личное дело / Отправка заявления

Основные да	ные	Документ, удо	остоверяющий
Фамилия:	Потапов	Гражданатро	Deserve
Имя	Александр	гражданство	Россия
Отчество (при наличии) Дата рождения Мобильный Email СНИЛС (для граждан РФ) Изменить да	Николаевич 05.11.2005 +7 (913) 654-79- 16 @yandex.ru 000-000-000 00	Вид документа, удостоверяющи личность Серия и номер паспорта Кем выдан, Дат выдачи Код подразделения	Паспорт ^Й гражданина Российской Федерации 1233 415612 ^а КАО по Белгородской области, 01.06.2024 451-665
		Место рождени: 🖍 Изменить да	^а г. Белгород, Родильный дом №8 нные
Адрес по про	писке	Адрес фактич	еского
Страна:	Россия	Совпадает с адр	есом по прописк
индекс:	125511		
Регион:	Белгородская область		
Регион: Город/ Населенный пункт Упица:	Белгородская область г Белгород Почиче		
Регион: Город/ Населенный пункт Улица:	Белгородская область г Белгород Ленина		
Регион: Город/ Населенный пункт Улица: Дом, корпус:	Белгородская область г Белгород Ленина 12		
Регион: Город/ Населенный пункт Улица: Дом, корпус: Изменить да	Белгородская область г Белгород Ленина 12 нные		
Регион: Город/ Населенный пункт Улица: Дом, корпус: Изменить да сообщаю следующие о	Белгородская область г Белгород Ленина 12 інные		

После проверки документов и рассмотрения направлений, ваша анкета получит статус «Принята».



Поздравляем, вы абитуриент ОмГУ!